

 	ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE DI STATO P. PALEOCAPA 24125 BERGAMO – Via Gavazzeni, 29 – Tel. 035/31.93.88 – Fax 035/31.87.41 – C.F. 80025490162 www.itispaleocapa.it – bgtf010003@pec.istruzione.it – segreteria@itispaleocapa.it	  QAIC / IT / 91838 - A
CORSI DIURNI ELETTRONICA ED Elettrotecnica – INFORMATICA – MECCANICA MECCATRONICA ED ENERGIA – SISTEMA MODA CORSI SERALI ELETTRONICA ED Elettrotecnica – INFORMATICA – MECCANICA MECCATRONICA ED ENERGIA		 ESPERIA INDUSTRIAL MUSEUM

**PIANO DI LAVORO ORE ECCEDENTI
DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO/COLLABORATORE**

AL DIRETTORE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI
LUISA PARAVISI

Il sottoscritto Responsabile _____, al fine di garantire la funzionalità dei servizi nei seguenti reparti dell'Istituto:

- ☐ Ufficio _____
- ☐ Ambiente _____
- ☐ Laboratorio _____
- ☐ Palazzina _____

nell'impossibilità di effettuare le attività previste nel normale orario autorizzato di servizio individuale del personale in esso impiegato: ☐ Assistente Amministrativo ☐ Collaboratore scolastico

CHIEDE

che si faccia ricorso al lavoro straordinario nei seguenti giorni:

Giorno __ / __ / 201__ dalle ore __ : __ alle ore __ : __

Giorno __ / __ / 201__ dalle ore __ : __ alle ore __ : __

Giorno __ / __ / 201__ dalle ore __ : __ alle ore __ : __

Giorno __ / __ / 201__ dalle ore __ : __ alle ore __ : __

Bergamo, __ / __ / 20__

Firma del Responsabile del Reparto

☐ SI AUTORIZZA

☐ NON SI AUTORIZZA PER IL SEGUENTE MOTIVO: _____

VISTO: IL DIRETTORE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI
Luisa Paravisi