



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE DI STATO

P. PALEOCAPA

24125 BERGAMO – Via Gavazzeni, 29 – Tel. 035/31.93.88 – Fax 035/31.87.41 – C.F. 80025490162
www.itspaleocapa.it - bgff010003@istruzione.it - bgff010003@pec.istruzione.it - segreteria@itspaleocapa.it



CORSI DIURNI ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA – INFORMATICA – MECCANICA MECCATRONICA ED ENERGIA – SISTEMA MODA

CORSI SERALI ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA – INFORMATICA – MECCANICA MECCATRONICA ED ENERGIA



Prot.: 8748/2022
Data: 14/09/2022

Al Docente **DIGLIO GAETANA**
Albo Pretorio online
Sito web - Sezione Amministrazione Trasparente
Alla RSU
Al Fascicolo Personale
Consiglio di Istituto

Oggetto: Incarico art. 88 c. 2 lett. f) CCNL 29/11/2007 da retribuire con Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) e/o legge 107 co. 83 del 13 luglio 2015.

Il Dirigente Scolastico

- Visto** il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, numero 297 *Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;*
- Vista** la legge 15 marzo 1997 numero 59, concernente *Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;*
- Visto** il Decreto **Presidente della Repubblica 275 dell'8 marzo 1999** concernente il ***Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni;***
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 numero 165 *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;*
- Visti** il C.C.N.L. 29 novembre 2007 e C.C.N.L. 19 aprile 2018;
- Vista** la legge 13 luglio 2015 numero 107 co. 83;
- Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa d'Istituto per l'a.s. 2022/23;
- Vista** la quantificazione delle risorse finanziarie del FIS comunicate dal Ministero dell'Istruzione;
- Vista** la Contrattazione di Istituto con le RSU per l'a.s. 2022/23;
- Considerato** che sussiste la copertura finanziaria;
- Acquisita** la disponibilità della S.V. allo svolgimento dell'attività in argomento;

conferisce

Al Docente **DIGLIO GAETANA**

incarico a svolgere, per il corrente anno scolastico, la seguente attività:
COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO.



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE DI STATO
P. PALEOCAPA

24125 BERGAMO – Via Gavazzeni, 29 – Tel. 035/31.93.88 – Fax 035/31.87.41 – C.F. 80025490162
www.itspaleocapa.it - bgff010003@istruzione.it - bgff010003@pec.istruzione.it - segreteria@itspaleocapa.it



CORSI DIURNI ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA – INFORMATICA – MECCANICA MECCATRONICA ED ENERGIA – SISTEMA MODA

CORSI SERALI ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA – INFORMATICA – MECCANICA MECCATRONICA ED ENERGIA



Con la seguente mansione:

1. presiede su delega del D.S. le riunioni del GLI, partecipa alle riunioni del GLO. Interviene nei CDC e negli scrutini per situazioni di criticità monitorate durante l'anno scolastico;
2. presenta il Progetto Inclusione alle famiglie e offre consulenza ai docenti agli studenti, alle famiglie;
3. condivide in modo costante con il D. S. situazioni di particolare criticità e strategie di intervento;
4. supervisiona l'operato delle commissioni e dei gruppi di lavoro di riferimento:
 - intercultura
 - rappresentanza studentesca e volontariato
 - social skills
5. effettua incontri periodici con i referenti delle varie commissioni coinvolte, esercita una costante azione di monitoraggio delle azioni messe in campo dalle varie commissioni attraverso il confronto costante con i rispettivi referenti;
6. coordina la commissione sportello ascolto psicopedagogico;
7. coordina la commissione BES/DSA/104;
8. supervisiona il lavoro dei docenti di sostegno, fornisce indicazione per la costruzione di un percorso inclusivo che garantisca il successo formativo degli studenti, con attenzione alle situazioni di fragilità;
9. propone alla Dirigenza l'orario dei docenti di sostegno e degli assistenti educatori, modificandolo secondo le esigenze dei rispettivi PEI e mantiene i rapporti con la Dirigenza per gli organici;
10. supporta i docenti con indicazioni in merito agli adempimenti burocratici e cura la gestione e archiviazione dei documenti inerenti ai Bisogni educativi speciali con la gestione dell'archivio verificandone la regolarità con la Segreteria didattica;
11. svolge funzioni di riferimento e di coordinamento per i docenti, gli studenti, le famiglie e cura i rapporti esterni (INPI, assistenti sociali, psicologi, altri Enti legati al percorso inclusivo degli studenti);
12. fornisce informazioni alle famiglie e alle scuole secondarie primo grado, inerenti alla richiesta di nuove iscrizioni nell'ottica dell'accoglienza e/o del riorientamento;
13. convoca il Dipartimento di sostegno in base alle necessità emergenti;
14. promuove buone pratiche Inclusive: incontro con tutte le classi PRIME, interventi nelle classi, incontri collettivi con i genitori e docenti, con attenzione alla formazione e la partecipazione di esperti esterni;
15. organizza incontri periodici con genitori di alunni con BES, con la partecipazione del Dirigente Scolastico, al fine di mantenere un dialogo costruttivo e un confronto costante su eventuali problematiche e criticità.

A conclusione dell'attività sarà corrisposto il compenso ricavato dai fondi a disposizione della scuola.

I compensi di cui al precedente comma saranno corrisposti ad effettiva prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati, in presenza di relazione finale sull'attività svolta.

In mancanza della relazione finale sull'attività svolta, da notificare al protocollo dell'Istituzione Scolastica improrogabilmente entro e non oltre il termine delle lezioni del corrente anno scolastico, per essere esposta in sede di Collegio dei Docenti, non si procederà a liquidazione del compenso pattuito.



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE DI STATO
P. PALEOCAPA

24125 BERGAMO – Via Gavazzoni, 29 – Tel. 035/31.93.88 – Fax 035/31.87.41 – C.F. 80025490162
www.itspaleocapa.it - bgff010003@istruzione.it - bgff010003@pec.istruzione.it - segreteria@itspaleocapa.it



CORSI DIURNI ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA – INFORMATICA – MECCANICA MECCATRONICA ED ENERGIA – SISTEMA MODA

CORSI SERALI ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA – INFORMATICA – MECCANICA MECCATRONICA ED ENERGIA



La liquidazione, previo accertamento del diritto del creditore, sarà effettuata dal D.S.G.A., come previsto dall'articolo 16, comma 1, del Decreto 28 agosto 2018, numero 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107.

Il pagamento della somma prevista dal precitato Contratto Collettivo Integrativo di Istituto avverrà con le modalità previste dall'art. 2, comma 197, della Legge finanziaria numero 191 del 23 dicembre 2009 e successive modifiche ed integrazioni.

Il termine ultimo per la liquidazione delle spettanze dovute non supererà quello previsto dal Contratto Collettivo Integrativo di Istituto, sempreché il Ministero dell'Istruzione provveda alla erogazione delle risorse assegnate entro la data precitata.

Copia del presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio on-line e sito web in data odierna, nonché notificato, tramite mail, ai destinatari in indirizzo.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, è il Dirigente dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Imerio Chiappa